

راهنمای کارورزان بخش زنان دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی

نام و نام خانوادگی کارورز:

شماره دانشجویی:

تاریخ شروع دوره:

تاریخ پایان دوره:

نام بیمارستان:

مسئول آموزش کارورزی بیمارستان:

فهرست مطالب:

مقررات عمومی

منابع درسی

وظایف محوله در گزارش صبحگاهی و کلاس درس

وظایف محوله در بخش

وظایف محوله در درمانگاه

وظایف محوله در بلوک زایمان

وظایف محوله در اتاق عمل

وظایف محوله در اورژانس و کشیک

اهداف و توانمندی‌های مورد انتظار در پایان دوره

بازخورد 1

بازخورد 2

ارزیابی نهایی

- 1- کلیه فراگیران باید در روز اول ورود به بخش، خود را به مسئول کارورزان بخش و آموزش بیمارستان معرفی کنند. مسئول آموزش بر حسب تعداد کارورزان هر دوره آنها را بین قسمت‌های مختلف (درمانگاه، بخش، بلوک زایمان، و اتاق عمل) تقسیم می‌نمایند.
- 2- کارورزان هر دوره باید برای سهولت در ارتباط مسئول آموزش کارورزان با ایشان فردی را به عنوان نماینده انتخاب و به مسئول آموزش کارورزان معرفی نمایند.
- 3- ساعت کار کلیه کارورزان (به جز افراد کشیک) از ساعت 7/5 صبح لغایت 16 می‌باشد. امکان تغییر ساعت کار با هماهنگی با منتور میسر است.
- 4- همه کارورزان باید در گزارش صبحگاهی بخش شرکت کنند.
- 5- قوانین مرتبط با مرخصی استعلاجی کارورزان طبق قوانین دانشگاه می‌باشد.
- 6- غیبت غیر موجه به هر شکل و با هر علت موجب اخراج کارورز مربوطه از بخش خواهد شد.
- 7- انضباط، سلوک و رفتار مناسب با شان پزشک از اهم نکات مورد نظر در بخش زنان می‌باشد.
- 8- پوشش کارورزان در بخش زنان و زایمان مطابق قوانین و عرف دانشگاه می‌باشد.
- 9- علاوه بر تمام مباحثی که در قسمت‌های مختلف بخش زنان توسط اساتید و دستیاران آموزش داده می‌شود منبع اصلی بخش جهت مطالعه منبع معرفی شده توسط وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌باشد. در پیوست انتهای راهنما اولویت نسبی مطالعه فصول کتاب دنفورت در دو بخش مامایی و زنان درج شده است.

وظایف محوله به کارورز در گزارش صبحگاهی و کلاس درس

تمامی کارورزان گرامی لازم است قبل از شروع گزارش صبحگاهی در کلاس مربوطه حضور بهم رسانند.

در هر گزارش صبحگاهی یکی از بیماران کشیک روز گذشته (به انتخاب دستیار ارشد کشیک) توسط کارورز معرفی می‌گردد.

تمام کارورزان باید در برگزاری گزارش صبحگاهی شرکت فعال کرده و هم چنین سوالات خود را مطرح فرمایند.

کلیه کارورزان بایستی در تمام کلاس‌هایی که برنامه‌اش توسط مسئول آموزش کارورزان تنظیم و در اختیار کارورزان قرار می‌گیرد شرکت کنند.

هر کارورز باید در طول دوره مطابق با برنامه‌ای که توسط مسئول آموزش کارورزان تنظیم می‌گردد یک کنفرانس درون بخشی ارائه کند.

هر کارورز باید پس از ارائه گزارش صبحگاهی یا کنفرانس درون بخشی یا ژورنال کلاب فرم مربوطه را به امضای استاد مسئول برساند.

فرم مربوط به ارائه گزارش صبحگاهی توسط کارورز (حداقل 5 مورد)

ردیف	تاریخ و امضا	شرح حال و معاینه از 0 تا 5	تشخیص و اداره بیمار از 0 تا 5	شیوه ارائه از 0 تا 5	تسلط بر مطالب علمی از 0 تا 5	جمع از 0 تا 20
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

فرم مربوط به ارائه کنفرانس درون بخشی توسط کارورز

ردیف	تاریخ و امضا	کیفیت پاورپوینت از 0 تا 5	شیوه سخنرانی از 0 تا 5	ذکر نکات مهم و خلاصه از 0 تا 5	استفاده از مطالب به روز از 0 تا 5	توانایی پاسخ به سوالات از 0 تا 5	رعایت زمان از 0 تا 5	مجموع از 0 تا 30
1								

فرم مربوط به ارائه ژورنال کلاب درون بخشی توسط کارورز (optional)

ردیف	تاریخ و امضا	کیفیت پاورپوینت از 0 تا 5	شیوه سخنرانی از 0 تا 5	انتخاب متدولوژی مناسب جهت ارائه ژورنال از 0 تا 10	توانایی پاسخ به سوالات از 0 تا 5	رعایت زمان از 0 تا 5	مجموع از 0 تا 30
1							

وظایف محوله به کارورز در بخش

همه بیماران باید کارورز مشخص داشته باشند.

کارورزان باید علاوه بر شناخت دقیق بیمار خود سایر بیماران بخش را هم بشناسند.

هر کارورز پس از اتمام فعالیت در بخش فرم زیر را در همان روز تکمیل کرده و به امضای استاد مربوطه برساند.

فرم ثبت فعالیت کارورز در بخش

ردیف	تاریخ و امضا	ارزیابی شرح حال و معاینات ثبت شده در پرونده	ارزیابی سیر پیشرفت بیمار ثبت شده در پرونده	ارزیابی on & off service note ثبت شده در پرونده	نحوه ارائه وضعیت بیمار	شیوه استدلال بالینی در مورد بیمار	پی گیری امور درمانی مربوط به بیمار	شیوه برخورد با بیمار و پرسنل و همکاران	جمع
		از 0 تا 20	از 0 تا 5	از 0 تا 5	از 0 تا 15	از 0 تا 20	از 0 تا 15	از 0 تا 20	از 0 تا 100
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

هر کارورز باید در طی دوره زنان و زایمان حداقل این موارد را در بخش ویزیت کرده باشد.

بیماری	حداقل مورد	1 امضا	2 امضا	3 امضا	4 امضا	5 امضا
1	پیلونفریت در بارداری	1				
2	هایپرآمزیس	1				
3	دیابت بارداری	3				
4	توده لگنی	1				
5	EP تحت درمان غیر جراحی	1				
6	پست پارتوم زایمان واژینال	5				
7	پست پارتوم سزارین	5				
8	حامله با فشار خون	3				
9	حامله با اختلال کبدی	1				
10	عفونت نفاسی	1				
11	بیمار حامله با دیگر مشکلات بارداری (به جز موارد فوق)	2				
12						
13						
14						

وظایف محوله به کارورز در درمانگاه

کارورز گرامی لطفا پس از هر بار حضور در درمانگاه دو جدول زیر را تکمیل کرده و به امضای استاد مربوطه برسانید.

مجموع 0 تا 20	نسخه نویسی 0 تا 5	استدلال بالینی 0 تا 5	شرح حال و معاینه 0 تا 5	سلوک و انضباط 0 تا 5	تاریخ و امضا	
						1
						2
						3
						4
						5
						6
						7
						8
						9
						10

حداقل مواردی که هر کارورز در طی دوره باید در درمانگاه مشاهده کند یا انجام دهد.

تاریخ و امضا	تاریخ و امضا	تاریخ و امضا	تاریخ و امضا	تاریخ و امضا	تعداد	شیوه	فعالیت	
					5	انجام تحت نظارت	مراقبت پره ناتال (معمول)	1
					3	انجام تحت نظارت	مشاوره قبل از بارداری	2
					5	مشاهده	مراقبت پره ناتال (پرخطر)	3
					3	مشاهده	سونوگرافی بارداری	4
					3	مشاهده	سونوگرافی ژنیکولوژی	5
					3	انجام تحت نظارت	اداره ترشح واژینال	6
					3	مشاهده	اداره خونریزی غیرطبیعی رحمی	7
					3	مشاهده	اداره درد زیر دل	8
					2	مشاهده	اداره توده لگنی	9
					2	انجام تحت نظارت	انجام پاپ اسمیر	10
					2	انجام تحت نظارت	غربالگری سرطان پستان	11
					2	انجام تحت نظارت	مشاوره با فرد یائسه	12
					2	انجام تحت نظارت	مشاوره پیشگیری از بارداری	13
					3	انجام تحت نظارت	انجام NST و تفسیر آن	14

					1	انجام تحت نظارت	<u>خارج کردن IUD</u>	15
					1	مشاهده	<u>کولپوسکوپی</u>	16
					1	مشاهده	نمونه‌گیری از آندومتر	17
					1	مشاهده	<u>کرایوتراپی</u>	18
					2	انجام تحت نظارت	تفسیر پاپ اسمیر	19
					2	انجام تحت نظارت	تفسیر آزمایشات غربالگری سلامت جنین	20
					3	انجام تحت نظارت	انجام مانور لثوپولد	21
					1	مشاهده	<u>برداشتن پولیپ سرویکس</u>	22
								23

وظایف محوله به کارورز در بلوک زایمان

کارورزان موظفند طبق برنامه در بلوک زایمان حاضر شوند. حداقل موارد ضروری برای یک کارورز در بلوک زایمان در جدول زیر ثبت شده است.

ردیف	نوع فعالیت	نحوه انجام فعالیت	تعداد	1 تاریخ و امضا	2 تاریخ و امضا	3 تاریخ و امضا	4 تاریخ و امضا	5 تاریخ و امضا	6 تاریخ و امضا	7 تاریخ و امضا	8 تاریخ و امضا	9 تاریخ و امضا	10 تاریخ و امضا
1	زایمان واژینال	مشاهده	3										
2	زایمان واژینال	مشارکت در انجام	2										
3	اپیزوتومی	مشاهده	3										
4	خارج کردن جفت	مشاهده	2										
5	خارج کردن جفت	مشارکت در انجام	2										
6	معاینه واژینال خانم باردار	انجام تحت نظارت	5										
7	اداره خونریزی پس از زایمان	مشاهده	1										
8	کنترل سیر لیبر	انجام تحت نظارت	3										
9	ثبت و تفسیر تراسه قلب جنین و انقباض مادر در لیبر	انجام تحت نظارت	3										
10	انجام اینداکشن	انجام تحت نظارت	2										

وظایف محوله به کارورز در اتاق عمل

کارورزان موظفند طبق برنامه در اتاق عمل حاضر شوند. حداقل موارد ضروری برای یک کارورز در اتاق عمل در جدول زیر ثبت شده است.

ردیف	نوع فعالیت	نحوه انجام فعالیت	تعداد	1 تاریخ و امضا	2 تاریخ و امضا	3 تاریخ و امضا	4 تاریخ و امضا	5 تاریخ و امضا
1	سزارین	مشاهده	2					
2	کورتاژ تخلیه‌ای	مشاهده	2					
3	کورتاژ تشخیصی	مشاهده	2					
4	معاینه دودستی زیر بیهوشی	انجام تحت نظارت	2					
5	هیسترکتومی	مشاهده	1					
6	گرفتن خون بند ناف	انجام تحت نظارت	5					

به جز موارد فوق هر عمل دیگری که مشاهده فرمودید در جدول زیر ثبت کنید.

ردیف	نام عمل	تاریخ و امضا	ردیف	نام عمل	تاریخ و امضا
1			6		
2			7		
3			8		
4			9		
5			10		
			11		
			12		
			13		
			14		
			15		

امور محوله به کارورز در اورژانس و کشیک

کارورزان موظفند در طول کشیک وظایفی که از طرف اساتید و دستیاران به ایشان محول می‌شود را انجام دهند.

کارورزان باید طبق برنامه هر ماه حداقل 8 کشیک و حداکثر 10 کشیک بدهند.

هر کارورز باید پس از اتمام کشیک دو جدول زیر را تکمیل کرده و به تائید دستیار ارشد کشیک برساند.

جدول نحوه انجام وظایف در طول کشیک

امتیاز از 0 تا 20	تاریخ و امضا		امتیاز از 0 تا 20	تاریخ و امضا	
		9			1
		10			2
		11			3
		12			4
		13			5
		14			6
		15			7
		16			8

نحوه رفتار با بیماران و پرسنل و همکاران 5 امتیاز نحوه ثبت مستندات در پرونده 5 امتیاز

نحوه پی‌گیری کار بیماران 5 امتیاز نحوه استدلال بالینی 5 امتیاز

در این جدول بیماری‌هایی که در طی کشیک ویزیت کرده‌اید اما در جدول دیگری ثبت نکرده‌اید (مثل موارد شکم حاد) ثبت بفرمایید. لطفاً از ثبت مواردی که در جداول دیگر ثبت فرموده‌اید (مانند زایمان و ژینال) خودداری فرمایید.

نوع بیماری	تاریخ و امضا		نوع بیماری	تاریخ و امضا	
		11			1
		12			2
		13			3
		14			4
		15			5
		16			6
		17			7
		18			8
		19			9
		20			10

بازخورد اول (میان دوره)

تاریخ بازخورد (با ذکر مدت زمانی که از شروع دوره گذشته است) :

بازخورد دهنده:

نقاط قوت:

نقاط ضعف:

پیشنهادات:

شیوه ارزیابی نهایی کارورزان بخش زنان طبق جدول زیر است.

نمره کارورز	نمره از 150	
	15	آزمون case based discussion انتهای دوره
	10	آزمون شفاهی انتهای دوره
	10	آموزش به کارآموزان
	15	انجام وظایف محوله در گزارش صبحگاهی و کلاس درس بر اساس مندرجات لوگ بوک
	15	انجام وظایف محوله در بخش بر اساس مندرجات لوگ بوک
	5	انجام وظایف محوله در اتاق عمل بر اساس مندرجات لوگ بوک
	5	انجام وظایف محوله در بلوک زایمان بر اساس مندرجات لوگ بوک
	15	انجام وظایف محوله در درمانگاه بر اساس مندرجات لوگ بوک
	15	انجام وظایف محوله در کشیک بر اساس مندرجات لوگ بوک
	15	اخلاق و طرز سلوک با اساتید، دستیاران، پرسنل، بیماران، و دیگر فراگیران و انطباق و وقت شناسی
	15	آزمون DOPS یک بار در طول دوره (توسط دستیار)
	15	آزمون Mini – CEX یک بار در طول دوره (توسط دستیار)
	150	نمره کل

اهداف مورد نظر یادگیری کارورزان در پایان بخش زنان و زایمان

- 1- آناتومی پستان و لگن را تشریح کند.
 - 2- فیزیولوژی قاعدگی و تولید مثل را تشریح کند.
 - 3- فیزیولوژی بارداری طبیعی و زایمان و شیردهی را تشریح کند.
 - 4- میزان و علل مرگ و میر مادری را بداند.
 - 5- بتواند از بیماران مامایی و ژنیکولوژی شرح حال بگیرد.
 - 6- بتواند معاینه پستان انجام بدهد.
 - 7- بتواند معاینه لگن انجام بدهد.
 - 8- بتواند برای پیشگیری از ابتلا به HPV مشاوره انجام دهد.
 - 9- بتواند برای پیشگیری از بارداری مشاوره انجام دهد.
 - 10- بتواند برای پیشگیری از سرطانهای دستگاه تناسلی و پستان غربالگری انجام دهد.
 - 11- بتواند یائسگی را تشخیص داده، اداره کرده و در صورت نیاز به متخصصین مربوطه ارجاع دهد.
 - 12- بتواند مشاوره قبل از بارداری انجام دهد.
 - 13- بتواند مراقبت پری ناتال را در افراد با حاملگی کم خط انجام دهد.
 - 14- بتواند افراد با حاملگی پرخطر را تشخیص داده و آنها را به موقع به متخصص زنان ارجاع دهد.
 - 15- بتواند نازایی را تشخیص داده و مشاوره اولیه را انجام دهد.
 - 16- بتواند فرد با شکایت ترشح واژینال را اداره کرده و در صورت نیاز ارجاع دهد.
 - 17- بتواند فرد باردار با خونریزی سه ماهه اول را اداره کرده و در صورت نیاز ارجاع دهد.
 - 18- بتواند فرد با خونریزی غیر طبیعی رحمی را تشخیص داده، اداره کرده و در صورت نیاز ارجاع دهد.
- دهد.
- 19- بتواند فرد با توده لگنی را اداره کرده و در صورت نیاز ارجاع دهد.
 - 20- بتواند فرد با درد لگنی را اداره کرده و در صورت نیاز ارجاع دهد.
 - 21- بتواند فرد مبتلا به آمنوره را تشخیص داده، اداره کرده و در صورت نیاز ارجاع دهد.
 - 22- علایم و نشانه‌های معمول سرطانهای زنان را بداند.
 - 23- بتواند عفونت‌های نفاسی را تشخیص داده، اداره کرده و به موقع ارجاع دهد.
 - 24- بتواند عفونت‌های بعد از جراحی را تشخیص داده، اداره کرده و به موقع ارجاع دهد.
 - 25- طبقه‌بندی کلی داروها در بارداری و طبقه داروهایی که زیاد مصرف می‌شوند را بداند.
 - 26- بتواند اختلالات میزان مایع آمنیوتیک را تشخیص داده و به موقع ارجاع دهد.

- 27 بتواند انواع دیسترس جنینی را تشخیص دهد.
- 28 بتواند NST را انجام داده و تفسیر کند.
- 29 بتواند سیر لیبر را بررسی و ثبت کرده و موارد غیر طبیعی آن را تشخیص دهد.
- 30 بتواند اینداکشن را انجام داده و آن را ثبت کند.
- 31 بتواند زایمان واژینال را تحت نظارت انجام دهد.
- 32 بتواند مراقبت‌های چند ساعت اول بعد از زایمان طبیعی و سزارین را انجام دهد.
- 33 توصیه‌های زمان ترخیص زایمان واژینال و سزارین را بداند.
- 34 بتواند خون‌گیری از بند ناف در پس از زایمان را انجام دهد.
- 35 بتواند پارگی کیسه آب را تشخیص داده و آن را ارجاع کند.
- 36 بتواند فشار خون زمان بارداری را تشخیص داده، اداره کرده و در صورت نیاز ارجاع دهد.
- 37 بتواند لیبر پره‌ترم را تشخیص داده و آن را ارجاع دهد.
- 38 بتواند حاملگی پست ترم را تشخیص داده و آن را ارجاع کند.
- 39 بتواند تاخیر رشد داخل رحمی را تشخیص داده و آن را ارجاع کند.

برنامه پیشنهادی جهت مطالعه کتاب دنفورث برای کارورزان:

ژنیکولوژی		مامایی	
عنوان	فصل	عنوان	فصل
اختلالات خوش خیم ولوو واژینال	35	مراقبت های قبل از زایمان	1
آمنوره	36	لیبر نرمال، زایمان، مراقبت از نوزاد و دوران نفاس	2
خونریزی غیرطبیعی رحمی	37	عوارض لیبر	24
PMS	38	عوارض زایمان	25
اداره توده آدنکس	62	از دست دادن زودرس حاملگی	4
کنتراسپشن	32	حاملگی خارج از رحم	5
منوپوز	42	بیماری های تروفوبلاستیک	63
HPV و اختلالات پاپ اسمیر	59	دیابت و حاملگی	15
عفونت های لگنی و منتقله از طریق مقاربت	34	داروها در بارداری	8
میوم	55	پره ترم و پست ترم لیبر	11
بیماری های پستان	56	پارگی زودرس کیسه آب	12
ارتقای سلامت بیمار و پیش گیری از خطاهای پزشکی	64	حاملگی چند قلوبی	14
نازایی	40	محدودیت رشد داخل رحمی	13
آندومتريوزیس	41	فشار خون در بارداری	16
اختلالات افزایش آندروژن	39	دکولمان و پلاسنتا پرویا	21
اپیدمیولوژی بی اختیاری ادرار در زنان و ارزیابی آن	51	بریچ و دیگر پرزانتاسیون های غیر طبیعی و عوارض بند ناف	22
درمان غیر جراحی بی اختیاری ادرار و مثانه اوراکتیو	53	تشخیص پیش از بارداری	7
ژنیکولوژی کودکان و نوجوانان	31	سونوگرافی در مامایی	9

ارزیابی سلامت جنین	57	کانسر ولو و واژن	10
عفونت های مامایی و پری ناتال	58	کانسر سرویکس	19
اختلالات روانی حاملگی و دوران نفاس	60	کانسر رحم	28
مرگ داخل رحمی و مرگ زمان تولد	61	کانسر تخمدان و لوله	23
سزارین	44	درد مزمن لگن	27
عوارض طبی و جراحی بارداری	30	سونوگرافی ژنیکولوژی	17
ژنتیک در مامایی و ژنیکولوژی	43	اختلالات جنسی در زنان	6
HIV	29	پروسچورهای جراحی و ژنیکولوژی سرپایی	20
زایمان با فورسپس و واکيوم	33	القای سقط	26
بیهوشی و بی حسی در مامایی	48	اپیدمیولوژی، پاتوفیزیولوژی و ارزیابی ساپورت ارگان های لگنی	3
	49	جراحی پرولاپس ارگان های لگن	
	50	درمان غیر جراحی پرولاپس ارگان های لگن	
	52	اداره جراحی بی اختیاری ادرار	
	54	اختلالات بی اختیاری مدفوع	
	45	ارزیابی پیش و پس از جراحی	
	46	جراحی لاپاراسکوپی	
	47	جراحی هیستروسکوپی	